



RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2024

Casa Județeană de Pensii Tulcea, este organizată și funcționează ca serviciu public deconcentrat, în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice, denumită în continuare CNPP, fiind investită cu personalitate juridică, în baza prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, valabilă până la 31.08.2024, respectiv a Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii, intrată în vigoare de la 01.09.2024 și a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 118/06.03.2012 privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii Publice, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul îndeplinirii misiunii de a asigura aplicarea unitară a legislației în domeniul pensiilor și a accidentelor de muncă și bolilor profesionale, precum și realizarea sarcinilor și atribuțiilor ce decurg din aplicarea prevederilor sistemului unitar de pensii, Casa Județeană de Pensii Tulcea urmărește îndeplinirea obiectivelor stabilite prin Planul de acțiune, grupate pe direcții strategice:

1. Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor

- 1.1. Îmbunătățirea performanțelor activităților caselor teritoriale de pensii.
- 1.2. Creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii.
- 1.3. Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției.
- 1.4. Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate, cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte.
- 1.5. Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.
- 1.6. Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă.
- 1.7. Creșterea calității serviciilor oferite de Cabinetele de expertiză medicală.
- 1.8. Creșterea capacității administrative și digitalizarea/evaluarea/recalcularea dosarelor de pensii.

2. Simplificarea operațională

- 2.1. Exploatarea sistemului informatic integrat, în vederea furnizării unor servicii publice electronice de calitate asiguraților din sistemul public de pensii.
- 2.2. Reducerea numărului de contestații formulate împotriva deciziilor de pensie și a drepturilor prevăzute de legi speciale.

3. Implementarea și îmbunătățirea cadrului legal și procedural

3.1. Aplicarea unitară a legislației specifice.

3.2. Aplicarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009 și a acordurilor bilaterale de securitate socială, la nivel CNPP și CTP. Determinarea legislației de securitate socială aplicabilă lucrătorilor migranți, respectiv acordarea drepturilor de asigurări sociale lucrătorilor migranți, respectiv acordarea drepturilor de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale lucrătorilor migranți.

3.3. Implementarea Regulamentului european nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

3.4. Aplicarea legislației europene în domeniul de competență.

4. Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor

4.1. Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP).

4.2. Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate rezultate din depunerea declarațiilor nominale de către angajatori (posibile erori, posibilitatea ca o persoană să fie declarată de doi angajatori sau entități asimilate angajatorului ca fiind în două stări care sunt incompatibile ex. șomaj cu venituri de natură salarială).

4.3. Verificarea și soluționarea neconcordanțelor constatate urmare analizării situațiilor lunare cu cazurile de posibile neconcordanțe identificate la plata în sistem centralizat a drepturilor de asigurări sociale, conform Ordinului 356/IC-2015, Ordinului 357/IC - 2015, Ordinului 373/IC/2015.

4.4. Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

5. Gestionarea eficientă a resurselor alocate

5.1. Reducerea cheltuielilor bugetare cu transmiterea și plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale.

5.2. Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

5.3. Optimizarea cheltuielilor.

5.4. Aplicarea prevederilor art.181(3) din Legea nr.263/2010 și a Ordinului MMJS/MF 2424/1723/2018.

5.5. Recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul CTP, prin promovarea acțiunilor în instanțele de judecată.

Conducerea Casei Județene de Pensii Tulcea a fost asigurată de:

Director executiv

Director executiv adj. economic

Mihaela Stănciulescu

Aneta Filip

Controlul intern/managerial la nivelul CJP are drept obiective principale:

- realizarea atribuțiilor la nivelul fiecărei structuri în mod economic, eficace și eficient;
- protejarea fondurilor publice;
- respectarea legilor, normelor, standardelor și reglementărilor în vigoare;
- dezvoltarea unor sisteme de colectare, stocare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere.

Activitatea CJP Tulcea este structurată pe două direcții principale:

- Direcția stabiliri și plăți prestații
- Direcția economică, evidență contribuabili

DIRECȚIA STABILIRI ȘI PLĂȚI PRESTAȚII

Activitatea direcției stabiliri și plăți prestații are ca obiect stabilirea și plata prestațiilor sistemului unitar de pensii publice și se desfășoară în cadrul a două compartimente:

- compartiment stabiliri prestații și pensii internaționale;
- compartiment plăți prestații și relații publice.

Activitatea compartimentului stabiliri prestații și pensii internaționale constă în emiterea deciziilor de stabilire a drepturilor de pensii de asigurări sociale, a indemnizațiilor prevăzute de legi speciale, pentru dosare noi și dosare de recalculare.

Obiectivul principal al compartimentului Stabiliri Prestații și Pensii Internaționale a fost soluționarea corectă și în termen a lucrărilor.

Structura categoriilor de pensii din sectorul de stat

Categoriile de pensii din sectorul de stat	Dec. 2020	Dec. 2021	Dec. 2022	Dec. 2023	Dec. 2024
pensionari pentru limită de vârstă	36.401	36.034	36.073	36.232	36158
pensionari cu pensie anticipată și anticipată parțială	993	1.033	904	802	780
pensionari de invaliditate	1.973	1.898	1.862	1.844	1838
pensionari urmași	6.578	6.441	6.289	6.200	6127
TOTAL	45.945	45.406	45.128	45.078	44903

Structura categoriilor de pensii din sectorul agricol

Categoriile de pensii din sectorul agricol	Dec. 2020	Dec. 2021	Dec. 2022	Dec. 2023	Dec. 2024
pensionari pentru limită de vârstă	2.312	1.935	1.617	1.390	1166
pensionari de invaliditate	1	1	1	1	0
pensionari urmași	178	144	116	96	78
TOTAL	2.491	2.080	1.734	1.487	1244

Evoluția pensiei medii - lei

Categoriile de pensii din sectorul de stat	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
pensionari pentru limită de vârstă	1.359	1.571	1.756	1.987	2462
pensionari cu pensie anticipată	1.598	2.089	2.476	2.746	3306
pensionari cu pensie anticipată parțială	1.078	1.300	1.572	1.767	2147
pensionari de invaliditate	674	726	748	832	976
pensionari urmași	664	762	847	954	1201

Evoluția pensiei medii - lei

Categorii de pensii din sectorul agricol	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
pensionari pentru limită de vârstă	578	661	729	821	933
pensionari de invaliditate	196	289	318	358	0
pensionari urmași	249	310	337	387	443

Structura beneficiarilor de pensii de serviciu sau indemnizații cu caracter reparatoriu

Număr beneficiari	Dec. 2020	Dec. 2021	Dec. 2022	Dec. 2023	Dec. 2024
-beneficiari Legea 49/1999 privind pensile IOVR	9	8	4	1	1
-beneficiari Legea 42/1990 și Legea 341/2004 (eroi martiri ai Revoluției)	29	31	30	30	30
-beneficiari D.L. 118/1990 privind persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată la 06.03.1945	118	118	856	1053	1103
-beneficiari Legea 44/1994 privind veteranii și văduvele de război	311	246	118	89	66
-beneficiari Legea 189/2000 privind persoanele persecutate din motive etnice de regimul instaurat în perioada 06.09.1940 - 06.03.1945	2.229	2.044	1.698	1.698	1652
-beneficiari Legea 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar	1.169	1.014	713	607	500
-beneficiari Legea 578/2004 privind acordarea unui ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor	1.769	1.659	1.340	1.211	1092
-beneficiari Legea 303/2004 privind statutul magistraților	38	39	41	45	48
-beneficiari Legea 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea	23	23	22	22	21
-beneficiari Legea 89/2004 privind personalul aeronautic civil, completată cu Legea 223/2007	3	3	3	4	4
-beneficiari Legea 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru membrii uniunilor de creatori	30	30	32	36	37
-beneficiari Legea 96/2006 privind statutul deputaților și senatorilor	2	2	1	1	1
-beneficiari Legea 217/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi	7	7	7	8	8
-beneficiari Legea 109/2005 privind instituirea ind. de merit pentru activ. de liber prof. a artiștilor interpreți sau executanți	1	1	1	2	2
-beneficiari Legea nr. 215/2015 privind statutul funcționarului parlamentar	1	1	1	1	1
TOTAL	5.226	4.884	4.867	4.808	4565

Tipuri de cereri înregistrate	2020	2021	2022	2023	2024
- Cereri de înscrieri noi în baza Legii nr. 263/2010	3.652	3.191	3.028	3.810	1934
- Cereri de recalculare a pensiilor stabilite în baza Legii nr. 263/2010 și a pensiilor stabilite în baza legislației anterioare	2.682	2.568	2.623	2.578	3660
-Cereri de înscrieri noi conform Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii					1086
- Cereri de recalculare a pensiilor conform Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii					1606
- Cereri de stabilire a drepturilor prevăzute de legi cu caracter reparatoriu/pensii de serviciu	52	519	442	235	77
- Hotarari de admitere a drepturilor prevăzute de Legea nr.154/2021		1.270	4.734	731	77
Total cereri înregistrate+Hotarari Lg.154/2021	6.386	6.278	10.827	7.354	8440

Obiectivul principal al compartimentului stabilirii prestații și pensii internaționale, în cursul anului 2024 a fost implementarea modificărilor legislative și rezolvarea în termen a tuturor solicitărilor.

Astfel, din totalul de cereri de înscrieri noi și drepturi prevăzute de legi cu caracter reparatoriu /pensii de serviciu, până la sfârșitul anului au fost soluționate 2956 cereri cu respectarea termenului legal de soluționare.

În cursul anului 2024, au fost soluționate un număr de 3679 cereri de recalculări (din care 2833 recalculări la cerere, 846 recalculări din oficiu), toate soluționate în termenul legal de 45 zile.

Conform reglementărilor legale au fost emise, din oficiu, decizii de modificare a drepturilor de pensie (trecheri de la pensie de invaliditate la pensie de limită de vârstă, trecheri de la pensie anticipată sau anticipată parțială la pensie de limită de vârstă, suspendări, acordare indice de corecție, revizuirii urmare programului de evaluare a pensiilor în vederea recalculării etc.).

De asemenea, au fost soluționate și alte solicitări repartizate serviciului stabilirii și plăți prestații (testări aplicație, recalculări de drepturi în baza hotărârilor instanțelor judecătorești, răspunsuri la diferite solicitări, corespondență, etc.).

Tipuri de decizii emise

Decizii emise- înscrieri noi	2020	2021	2022	2023	2024
Decizii pentru pensie de limită de vârstă	1.700	1.411	1.413	1.273	1064
Decizii pentru pensie anticipată și anticipată parțială	523	517	354	334	341
Decizii pentru pensie de invaliditate	261	220	273	261	231
Decizii pentru pensie de urmași	494	543	473	368	396
Decizii pentru drepturi acordate de legi cu caracter reparatoriu/pensii serviciu, din care:	59	449	5.853	1.407	266
-decizii pentru drepturi acordate de Legea 154/2021			5.396	1.152	140
TOTAL	3.037	3.156	8.366	3.643	2298

Decizii emise- recalculări					
La cerere	2.626	2.588	2.953	2.650	2833
Din oficiu	2.165	12.376	2.796	6.116	846
TOTAL	4.791	14.964	5.749	8.766	3679
Decizii emise- respingeri	545	564	589	595	658
TOTAL decizii emise	8.373	18.684	14.704	13.004	6635

Legea nr. 360/2023, fiind un element de reformă a sistemului public de pensii, a introdus noi principii, definiții, elemente parametrice, precum și o nouă formulă de calcul a pensiilor care au impus realizarea unei noi aplicații de stabilire a drepturilor.

Complexitatea întregului demers este dată și de obiectivele propuse, respectiv acelea de a integra toate modulele de calcul anterioare, toate versiunile de calcul impuse de legislațiile anterioare, respectiv de creare a unei baze de date unitare care să permită un istoric accesibil al tuturor dosarelor.

Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii a intrat în vigoare la data de 1 septembrie 2024.

În județul Tulcea au fost recalulate pensiile aflate în plată în luna august 2024.

Pentru 7200 persoane s-a menținut pensia la nivelul lunii august 2024-aplicarea noii formule de calcul nu a majorat cuantumul pensiei.

Pentru 5341 persoane creșterea a fost de la 1 leu la 100 lei.

Pentru 23871 persoane creșterea a fost de la 101 lei la 1000 lei.

Pentru 7558 persoane creșterea a fost de la 1001 lei la 2000 lei.

Pentru 921 persoane creșterea a fost mai mare de 2000 lei.

Structura pensionarilor pe categorii de pensie în luna august 2024, comparativ cu luna septembrie 2024 este următoarea:

Categoriile de pensionari	August 2024		Septembrie 2024	
	Număr de pensionari în plată	Pensia medie	Număr de pensionari în plată	Pensia medie
pensie pentru limită de vârstă	36232	2267	36148	2859
pensie anticipată	17	3187	17	3950
pensie anticipată parțială	760	1993	760	2392
pensie de invaliditate, în care:	1838	914	1832	1073
- Inv. grad I	278	850	275	1015
- Inv. grad II	835	969	834	1147
- Inv. grad III	725	877	723	1010
pensie urmași	6142	1081	6123	1436
TOTAL	44989		44880	

Activitatea de pensii internaționale

Casa Județeană de Pensii Tulcea este instituție de instrumentare a cererilor pentru stabilirea drepturilor de pensie pentru limită de vârstă, pensie de invaliditate, pensie de urmaș și ajutor de deces, în activitatea de securitate socială a lucrătorilor migranți. În acest sens se întocmesc formularele P 2000, P 2100, P 2200, P 5000, P 4000, P 8000 care sunt trimise către instituțiile competente prin programul informatic JINA.

Principiile aplicate sunt:

- Principiul favorizării liberei circulații a persoanei;
- Principiul menținerii drepturilor în curs de dobândire (totalizarea perioadelor de asigurare);
- Principiul menținerii drepturilor dobândite (exportul prestațiilor)-transferabilitatea;
- Principiul acordării coordonate a prestațiilor;
- Principiul acordării bunelor oficii.

În baza regulamentelor comunitare 1408/1971, 574/1972, 883/2004 și 987/2009, precum și a acordurilor, **s-au instrumentat 407** dosare, 249 depuse în România și 158 dosare transmise de la instituții din străinătate.

Cele 249 dosare depuse în România se împart astfel:

Italia	Spania	Israel	Grecia	Cipru	Franța	Suedia	Austria	UK	Germania	Malta	Bulgaria	Belgia	Norvegia	R. Moldova	Total
171	36	4	18	2	2	1	1	3	2	2	2	1	3	1	249

Dosarele transmise de la instituții din străinătate se împart astfel:

Italia	Spania	Franța	Grecia	Ungaria	Rep.Md	Germania	UK	Belgia	Total
73	77	0	1	1	0	3	1	2	158

În cursul anului 2024 au fost **soluționate** un număr de 322 dosare din care: 237 dosare din cele instrumentate în România și 85 dosare din cele primite din străinătate.

Cele 237 de dosare soluționate din cele instrumentate în România, se împart astfel:

Italia	Spania	Grecia	Suedia	Germania	Austria	Cipru	UK	Franța	Elveția	Norvegia	Israel	Total
190	21	6	1	2	1	6	3	1	1	1	4	237

Cele 85 dosare soluționate din cele primite din străinătate, se împart astfel:

Italia	Spania	Grecia	Rep.Md	Norvegia	Germania	UK	Belgia	Total
41	36	3	0	0	2	2	1	85

S-au transmis în străinătate 63 **formulare E 205 RO** de confirmare perioade de asigurare realizate în România, astfel:

Italia	Spania	Grecia	Germania	Total
57	4	1	1	63

Unele dosare sunt rezolvate cu întârziere din următoarele cauze:

- corespondența care se poartă cu instituțiile din străinătate;

- instituțiile similare din străinătate transmit dosarele fără să conțină documentele care să ateste stagiul realizat în România;
- unele instituții transmit documente incomplete, în special în cazul pensionarilor de invaliditate.

Permanent se studiază și se analizează toate precizările referitoare la regulamentele comunitare și la acordurile încheiate, astfel încât solicitările primite au fost și sunt soluționate în conformitate cu acestea.

ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI PLĂȚI PRESTAȚII ȘI RELAȚII PUBLICE

Activitatea de plăți prestații se concretizează prin punerea în plată a pensiilor de asigurări sociale, indemnizațiilor prevăzute prin legi speciale, a dosarelor de recalculare ca urmare a deciziilor emise de către compartimentul stabilirii prestații și pensii internaționale, precum și întocmirea și actualizarea fișelor de evidență a drepturilor pensionarilor cu toate modificările intervenite în timp, privind cuantumul drepturilor, date de identificare, modalitate de plată, drepturi neachitate, reordonanțări, rețineri, suspendări, transferuri.

Obiectivul principal în anul 2024, al activității de plăți prestații a fost asigurarea plății corecte și la timp a drepturilor de pensii și a indemnizațiilor stabilite prin legi speciale, obiectiv atins în totalitate.

În perioada 01.01.2024-31.12.2024 au fost efectuate și preluate în sistemul informatic 15590 modificări (**tranzacții**), care se detaliază astfel:

- ▶ s-au efectuat 10380 tranzacții ce includ drepturi noi și modificări de pensii și indemnizații, modificări de adrese, modificări de nume, schimbarea modalității de plată, corecții CNP, acordare taloane CFR ;
- ▶ s-au reordonanțat pensii neachitate pentru 2658 pensionari;
- ▶ s-au sistat și suspendat de la plată 2552 de dosare de pensie ca urmare a decesului ori alte cauze;
- ▶ s-au transferat în alte județe 95 dosare de pensie și indemnizații și s-au preluat în plată 73 dosare primite din alte județe;

De asemenea, în anul 2024 s-au plătit un număr de 2487 **ajutoare de deces (2237 pensionari, 250 asigurați)**, însumând o valoare de 18.160.449 lei (16.660.118 lei pentru pensionari, respectiv 1.500.331 lei pentru asigurați).

În cursul anului 2024 s-au operat cca 1224 **rețineri** din pensii în baza titlurilor executorii comunicate de executorii judecătorești sau bancari, AJFP, primării, rate CAR-pensionari, pensii de întreținere, etc.

Lunar, s-a efectuat verificarea îndeplinirii condițiilor de acordare a scutirii de la plata **abonamentului telefonic** pentru beneficiarii de legi speciale. De această facilitate au beneficiat, în medie pe lună, un număr de cca. 247 persoane, valoarea totală a sumei decontate în anul 2024 fiind de 65.498,48 lei (38.501,94 lei pentru beneficiari Legea nr. 189/2000, 25.195,93 lei pentru beneficiari DL nr. 118/1990 și 1.800,61 lei pentru veterani).

Pentru beneficiarii de reduceri pe transportul auto, conform Ordinului MMSF nr.97/2003, care au efectuat călătoriile prin firmele de transport s-a achitat contravaloarea acestora în sumă totală de 307.950 lei (din care 162.669 lei pentru beneficiari DL nr. 118/1990 și 145.281 lei pentru beneficiari Legea nr. 189/2000), ceea ce a necesitat verificarea corectitudinii acordării gratuității pentru fiecare persoană.

Pensionarii pot opta pentru **plata pensiei în conturi bancare**, numărul pensionarilor care optează pentru această modalitate de primire a pensiei fiind în creștere, mai ales în cazul înscrierilor noi la pensie. În luna decembrie 2024 erau 25.800 dosare cu plata în conturi bancare, ceea ce reprezintă 52.49 % din totalul mandatelor (23.352 mandate poștă + 25.800 mandate cont = 49.152).

În evidența CJP Tulcea, la nivelul lunii decembrie 2024, există 291 pensionari pentru care **plata pensiilor se face în țara în care au domiciliul (prin CITI BANK)**. Virarea pensiilor în conturi din străinătate se face atât pentru beneficiarii de pensii stabilite conform Legii nr.19/2000, Legii nr.263/2010, a legilor cu caracter reparatoriu cât și pentru pensiile comunitare stabilite conform Regulamentelor CEE.

În paralel cu lucrările curente, lunar se verifică:

- beneficiarii de drepturi de pensie (invaliditate, anticipată, anticipată parțială, urmași) sau de indemnizație (Lg.341/2004, Lg.578/2004) care desfășoară și activitate salarială, stabilirea și recuperarea sumelor pentru perioada supusă analizei;
- suspendarea la timp a plății indemnizației de însoțitor sau recuperarea operativă a acesteia în cazul pensionarilor de invaliditate gradul 1, plătită necuvenit;
- suspendarea la timp a plății pensiei sau recuperarea operativă a pensiilor plătite necuvenit, respectarea legalității acordării prestațiilor sociale diferitelor categorii de beneficiari, evaluarea riscurilor și dispunerea măsurilor necesare pentru evitarea pe viitor a repetării unor situații/cazuri similare;
- bazele de date și se operează corecțiile necesare referitor la codul numeric personal, datele de identificare ale beneficiarului de drepturi și cele ale mandatarului sau reprezentantului legal.

Lunar, în baza protocolului încheiat cu DGASPC Tulcea, se preia baza de date cu persoanele cu handicap accentuat sau grav care beneficiază de scutirea de impozit pe veniturile din pensii și se transmite la CNPP la termenul stabilit.

Lunar are loc și schimbul de informații cu compartimentul de expertiză medicală pentru buna gestionare a pensionarilor de invaliditate. Deciziile medicale emise se conexează la dosarul administrativ. Dosarele medicale ale persoanelor care trec la limita de vârstă sau a căror pensie încetează urmare decesului se conexează de asemenea la dosarul administrativ.

Urmare a suprapunerilor de baze și a verificărilor efectuate, în cazurile în care s-au constatat incompatibilități sau erori, s-au emis decizii de debit.

Astfel, în anul 2024 s-au emis un număr de 115 **decizii de debit**, din care:

- 3 decizii de debit datorită incompatibilităților (cumul venituri cu pensie de urmaș, anticipată/anticipată parțială, invaliditate);
- 11 decizii de debit urmare a executării sentințelor civile;
- 81 decizii de debit urmare a revizuirilor efectuate ;
- 2 decizii de debit datorită schimbării de grad invaliditate;
- 1 decizie de debit datorită neprezentării la comisia de expertiză medicală;
- 3 decizii de debit datorită opțiunii la pensii de urmași militare;
- 9 decizii de debit pentru acordare în mod eronat a pensiei sociale pensionarilor nerezidenți și pensionarilor beneficiari de pensii militare;
- 5 decizii de debit pentru beneficiarii de legi cu caracter reparatoriu.

Viza Control Financiar Preventiv (C.F.P.)

Pe lângă viza de control financiar preventiv aplicată asupra operațiunilor privind plata prestațiilor, în anul 2024 s-a aplicat viza de control financiar preventiv pe toate operațiunile privind activitatea de stabilire a prestațiilor înregistrându-se un număr de 10 491 vize CFP pentru decizii de stabilire a drepturilor și 11 385 vize pentru operațiuni de plăți prestații.

Numărul vizelor acordate pentru operațiuni de plăți prestații a crescut comparativ cu anul 2023.

Permanent se studiază și se analizează toate precizările referitoare la modificările legislative precum și cele transmise de direcțiile de specialitate din cadrul CNPP, astfel încât să asigurăm o aplicare unitară și corectă a acestora de către tot personalul cu atribuții în stabilirea și plata pensiilor.

Măsurile întreprinse pentru îmbunătățirea activității direcției stabiliri și plăți prestații

- pe baza scadențarului informatic s-a urmărit evidența pensionarilor care urmau a fi trecuți din oficiu la pensie pentru limită de vârstă și s-au emis decizii în acest sens;
- s-au identificat dosarele de urmași pentru cazurile care urmau a fi suspendate și s-au emis deciziile respective;
- s-a asigurat o bună colaborare cu compartimentul juridic în vederea schimbului de informații pentru soluționarea eficientă și în timp util a diverselor lucrări care necesită asistență juridică;
- lunar s-au verificat toate categoriile de incompatibilități, eliminându-se astfel plata necuvenită a drepturilor;
- s-au organizat întâlniri de lucru în care au fost analizate problemele apărute în desfășurarea activității, modul în care pot fi depășite situațiile critice;
- s-a urmărit asigurarea unui climat favorabil de lucru care să stimuleze angajarea personalului în căutarea de soluții și să asigure lucrul în echipă;
- s-au efectuat toate verificările dispuse și s-au transmis la timp toate situațiile solicitate de conducerea CNPP sau de alte direcții din cadrul CNPP;
- permanent s-a monitorizat calitatea serviciilor oferite de funcționari în activitatea de relații cu publicul, intervenind în situațiile deosebite (și în afara programului de audiențe);
- s-a adaptat programul de lucru la relația cu publicul în funcție de necesitățile beneficiarilor și lucrările curente;
- s-a acordat o atenție deosebită colaborării cu autoritățile publice locale și organizațiile de pensionari în soluționarea diverselor aspecte specifice activității noastre;
- s-a colaborat cu Instituția Prefectului județului Tulcea în soluționarea problemelor specifice domeniului de activitate al instituției;
- s-a colaborat cu instituțiile din structura MMSS, AJFP și IPJ Tulcea privind schimbul de informații.

În perioada 07.10.2024 - 25.10.2024 s-a efectuat controlul asupra activității Direcției Stabiliri și Plăți Prestații, de către Serviciul Control Prestații din cadrul Casei Naționale de Pensii Publice. În urma măsurilor stabilite prin actul de control, sarcinile au fost repartizate persoanelor responsabile în vederea îndeplinirii acestora la termenul fixat prin procesul verbal, dar și a celor cu caracter permanent, conform prevederilor legale în vigoare.

Dificultăți:

- implementarea cu întârziere a modificărilor legislative iar în unele cazuri lipsa implementării modificărilor legislative ;
- funcționarea greoaie a aplicațiilor informatice specifice;
- nemulțumiri formulate de pensionari, care necesită timp în plus pentru verificare și soluționare;
- lipsa instruirii personalului cu atribuții privind implementarea Legii 360/2023;
- deficit de personal.

ACTIVITATEA DE EXPERTIZĂ MEDICALĂ ȘI RECUPERAREA CAPACITĂȚII DE MUNCĂ

Cabinetele de expertiză medicală a capacității de muncă sunt unități fără personalitate juridică aflate în subordinea și coordonarea INEMRCM.

În cursul anului 2024, activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă s-a desfășurat cu implicarea medicului expert din cadrul INEMRCM București.

Activitatea desfășurată se realizează cu respectarea principiilor independenței, imparțialității și confidențialității de către medicul specializat în expertiza medicală a capacității de muncă, aceasta fiind monitorizată atent, comunicarea dintre conducerea CJP, compartimentele funcționale și compartimentul de expertiză medicală fiind permanentă, iar precizările transmise de CNPP și INEMRCM referitoare la procedurile specifice activității de expertiză fiind prelucrate și implementate imediat.

Conform art. 166 din legea 360/2023 privind sistemul public de pensii, începând cu data de 01.09.2024, cabinetele teritoriale de expertiză medicală trec din subordinea caselor teritoriale de pensii în subordinea INEMRCM.

Activitatea de expertiză medicală pentru încadrarea în grad de invaliditate

La începutul anului 2024 erau în evidența rețelei de expertiză medicală 2054 pensionari, din care 1319 revizuibili și 735 nerevizuibili.

Până la 31.12.2024:

- s-au încadrat în grade de invaliditate 259 persoane, iar 75 persoane au fost respinse;
- au fost revizuite 524 persoane, dintre care au schimbat gradul de invaliditate 55 persoane, s-au depensionat 13 persoane și au fost menținuți în grad de invaliditate un număr de 456 persoane.

Astfel că la sfârșitul anului 2024, în evidența compartimentului de expertiză medicală, erau 2095 cazuri, din care revizuibili 1297 cazuri și 798 cazuri nerevizuibili.

Expertizarea medicală a cazurilor noi de invaliditate

În anul 2024 s-au înregistrat 334 propuneri la pensie, din care 259 au fost încadrate în grade de invaliditate și 75 cazuri au fost respinse.

Cazuri noi de propuneri la pensie

Expertizări	2020	2021	2022	2023	2024
Total propuneri la pensie	325	295	324	346	334
Încadrați în grad	298	244	269	280	259
Cazuri respinse	27	51	55	66	75

Structura cazurilor noi, în momentul expertizării

Proveniența	2020	2021	2022	2023	2024
din activitate	85 din care 4 resp.	77 din care 13 resp.	96 din care 11 resp.	88 din care 17 resp.	90 din care 13 resp.
din afara activității	240 din care 23 resp.	218 din care 38 resp.	228 din care 44 resp.	258 din care 49 resp.	244 din care 62 resp.
Total	325 din care 27 resp.	295 din care 51 resp.	324 din care 55 resp.	346 din care 66 resp.	334 din care 75 resp.

Structura pe grade de invaliditate a cazurilor noi de pensionari

Structura gradelor de invaliditate	2020	2021	2022	2023	2024
Grad I	32	34	39	44	37
Grad II	160	113	120	130	100
Grad III	106	97	110	106	122
Total	298 + 27 resp.	244+51 resp.	269+55 resp.	280+66 resp.	259+75 resp.

Expertizarea medicală a pensionarilor de invaliditate în evidență

Numărul pensionarilor de invaliditate aflați în evidența compartimentului de expertiză medicală la sfârșitul anului 2024, este de 2095 din care revizuibili 1297 și 798 nerevizuibili.

Pensionari de invaliditate în evidență	2020		2021		2022		2023		2024	
	Reviz.	Nereviz.	Reviz.	Nereviz.	Reviz.	Nereviz.	Reviz.	Nereviz.	Reviz.	Nereviz.
Gradul I	98	215	75	239	74	235	77	231	82	247
Gradul II	803	277	726	304	678	322	603	366	556	390
Gradul III	682	81	672	94	652	121	639	138	659	161
Total	1583	573	1473	637	1404	678	1319	735	1297	798

Expertiza medicală privind avizarea prelungirii concediului medical peste 90 de zile și peste un an

Asigurații aflați în incapacitate temporară de muncă, în scopul continuării programului de recuperare stabilit de medicii specialiști din unitățile sanitare, au beneficiat în 2024 de avizarea prelungirii concediilor medicale peste 90 de zile, respectiv peste un an de zile. Comisiile de expertiză medicală au avizat 478 prelungiri de concediu medical peste 90 de zile, totalizând un număr 14588 zile și 89 prelungiri concedii medicale peste 183 zile, totalizând un număr de 4997 zile. Începând cu luna februarie 2020, în conformitate cu prevederile OUG 25/2020, pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, medicul expert al asigurărilor sociale nu a mai avizat concediile medicale peste 365 zile, acestea fiind avizate de medicul specialist.

Evoluția numărului de zile de prelungire concediu medical

Anul	2020	2021	2022	2023	2024
Număr zile concedii medicale peste 90 zile	13.024	13.691	13.280	12.578	14588
Număr zile concedii medicale peste 183 zile	1.814	3.400	3.291	3.402	4997

În cursul anului 2024, s-au emis un număr de 17 decizii medicale asupra capacității de muncă, pentru cetățenii români cu domiciliul în diferite state UE, pentru care s-au primit formularele E 213.

Pentru avizarea încadrării în grad de invaliditate a persoanelor ce nu provin din activitate și pentru rezolvarea unor probleme deosebite, s-a solicitat sprijinul Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă București.

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI EVIDENȚĂ CONTRIBUABILI

Direcția Economică și Evidență Contribuabili are ca obiectiv realizarea execuției veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat și a bugetului de stat și administrarea registrelor angajatorilor și asiguraților la nivel județean prin prelucrarea informatică a fișierelor primite de la ANAF prin Direcția de specialitate din cadrul CNPP.

Obiective permanente

CJP Tulcea urmărește realizarea a trei obiective permanente:

- obiective cu privire la **eficacitatea și eficiența** funcționării CJP Tulcea și anume obiectivele legate de scopurile instituției și de utilizarea eficientă a resurselor;
- obiective cu privire la **fiabilitatea informațiilor externe și interne** - includ obiectivele legate de ținerea unei contabilități adecvate, de calitatea informațiilor utilizate în entitatea publică sau difuzate către terți, precum și de protejarea documentelor împotriva a două categorii de fraude: disimularea fraudei și distorsionarea rezultatelor;
- obiective cu privire la **conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne** - cuprind obiectivele legate de asigurarea ca activitățile entității se desfășoară în conformitate cu obligațiile impuse de legi și regulamente, precum și cu respectarea politicilor interne.

Obiective specifice

- protejarea bugetului asigurărilor sociale de stat, a bugetului de stat și a fondului pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- perfecționarea managementului activității contabile, prin creșterea gradului de rigurozitate a reflectării tuturor activităților în contabilitate;
- atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare;
- realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare, în condițiile economicității și eficientizării fondurilor;
- creșterea gradului de valorificare a biletelor de tratament față de cele valorificate în anul precedent.
- Identificarea și prevenirea posibilelor deficiențe în activitatea specifică.

Structura organizatorică a Direcției Economice Evidență Contribuabili:

Structura organizatorică este stabilită astfel încât să corespundă scopului și misiunii CJP Tulcea și să servească realizării obiectivelor stabilite în condiții de eficiență, Direcția Economică Evidență Contribuabili funcționând cu un număr de 16 posturi, astfel:

- director executiv adjunct - 1 post;
- compartiment financiar contabilitate administrativ - 6 posturi;
- compartiment informatică evidență contribuabili - 7 posturi;
- compartiment achiziții publice - 1 post;
- compartiment bilete de tratament - 1 post.

Activitatea **compartimentului financiar contabilitate administrativ și arhivă** constă în principal în:

- fundamentarea și transmiterea spre aprobare a proiectului de buget pe capitole de cheltuieli și subdiviziuni ale clasificăției bugetare detaliate până la nivel de alineat;
- asigurarea finanțării cheltuielilor privind plata pensiilor și a celorlalte drepturi de asigurări sociale care, potrivit legii, se finanțează din bugetul asigurărilor sociale de stat, a cheltuielilor de întreținere și de funcționare, precum și a cheltuielilor privind plata prestațiilor din bugetul de stat;

- angajarea și utilizarea creditelor bugetare, conform dispozițiilor legale, pe destinația și în limita prevederilor bugetare alocate, organizarea și ținerea la zi a evidenței financiar contabile, întocmirea și transmiterea la termen a raportărilor lunare și a situațiilor financiare trimestriale și anuale privind patrimoniul aflat în administrare;
- respectarea cadrului normativ privind efectuarea plăților odată cu ocazia efectuării lor;
- elaborarea bilanțului contabil s-a realizat conform normelor metodologice privind închiderea bilanțului contabil, pe baza bilanțelor de verificare sintetice, de către personal desemnat prin fisa post, printr-un program informatic de asistare după examinarea preluării soldurilor din anul anterior, închiderea conturilor, în final cu verificarea corelațiilor din Bilantul contabil pe baza normelor metodologice pentru completarea bilanțului contabil și compararea datelor din bilanțul contabil elaborat cu cele din bilanța de verificare;
- operațiuni evidență și selecție arhivă.

La data de 31.12.2024, rezultatul execuției de casă comparativ cu aceeași perioadă a anului 2023 este următorul:

Bugetul asigurărilor sociale de stat

Nr. crt.	Indicatori	- mii lei-	
		31.12.2023	31.12.2024
A.	Sistem Public de Pensii cap.68.03		
1.	Venituri	551.868	654.012
2.	Plăți efectuate	966.966	1.202.611
2.1.	Pensii și ajutoare pentru bătrânețe	939.965	1.173.178
2.2.	Ajutoare pentru urmași	15.966	18.174
2.3.	Cheltuieli de personal și (PNRR)	5.459	4.735
2.4.	Bunuri și servicii	5.711	6.563
2.4.1.	Chelt. cu transmiterea drepturilor de pensie	4.689	5.525
2.4.2.	Cheltuieli materiale	917	1.038
2.5.	Cheltuieli de capital	105	35
2.6	Despăgubiri civile + restituire fin.ani prec. 15 -88	-135	-74
	DEFICIT	- 415.099	-548.599
B.	Sistem accidente de muncă și boli profesionale cap.69.03	31.12.2023	31.12.2024
1.	Venituri	1.063	1.291
2.	Plăți efectuate	2.461	1.641
2.1.	Asistență socială	2.190	1.420
2.2.	Cheltuieli de personal	249	211
2.3.	Bunuri și servicii	21	20
2.3.1	Chelt. cu transmiterea drepturilor de pensie	7	6
2.3.2	Cheltuieli materiale administrare fond	14	14
2.4.	Cheltuieli de capital		
2.5.	Despăgubiri civile+ restituire ani precedenti 1 11	1	-10
	EXCEDENT/DEFICIT	-1.397	-350

Bugetul de stat cap. 68.01

- mii lei-

Nr. crt.	Indicatori	31.12.2023	31.12.2024
1.	Plăți efectuate	201.708	181.829
1.1	Pensii, ajutoare, sporuri și indemnizație IOVR, veterani de război și alte categorii de beneficiari	200.129	181.734
1.2	Taxe poștale	1.579	10.413
1.3	restituire ani precedenti	-38	-1.318

Gradul de colectare a veniturilor la bugetul asigurărilor sociale de stat - sistem public de pensii, la data de 31.12.2024 raportat la 31.12.2023, a fost cu 18,51% mai mare, iar la sistemul de accidente de muncă și boli profesionale cu 21,45% mai mare.

Rezultatul execuției bugetare: deficit la sistemului public de pensii în sumă de 548.599 mii lei, deficit la sistemul de accidente de muncă și boli profesionale în sumă de 350 mii lei.

Constatarea și încasarea veniturilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, de la angajatori și persoane fizice care depun declarație unică, se realizează de către Agenția Națională de Administrare Fiscală - Agenția Județeană a Finanțelor Publice Tulcea.

Lunar, AJFP Tulcea transmite Casei Județene de Pensii Tulcea, situația constatărilor și încasărilor, pentru înregistrarea acestora în evidența contabilă, pe surse de venit.

La indicatorul "Bunuri și servicii", cheltuielile s-au derulat, în conformitate cu prevederile Legii nr.500/2002 și OUG nr. 90/2017, cu încadrarea în limita prevederilor bugetare alocate pentru anul 2024.

Creditele bugetare alocate la titlul de cheltuieli bunuri și servicii au fost utilizate strict pentru buna funcționare a instituției (achiziție furnituri de birou, contracte utilități).

La articolul bugetar 20.25 " Cheltuielile judiciare" s-au efectuat plăți în valoare de 485 mii lei pentru plata cheltuielilor de judecată conform hotărârilor judecătorești definitive având ca obiect recalcularea drepturilor de pensie cu includerea în baza de calcul a veniturilor brute anterioare datei de 01.04.2001.

Cu aprobarea ordonatorului principal de credite s-au efectuat următoarele cheltuieli:

- Cheltuieli de capital (active fixe corporale) - 35 mii lei pentru achiziționare Server. Achiziția s-a efectuat în SEAP cu respectarea prevederilor legale.
- Obiecte de inventar - 16 mii lei (aparate aer condiționat, stingătoare);
- Protecția muncii- 6 mii lei (contract medicina muncii conform prevederi Legea nr.319/2006)

În cursul anului 2024 angajarea cheltuielilor s-a efectuat în limita alocațiilor bugetare anuale aprobate, cu respectarea prevederilor Legii nr.500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare este realizată în cadrul compartimentului financiar-contabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 500/2002 cu modificările și completările ulterioare și OMFP 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare, de persoanele nominalizate prin decizie internă.

În perioada 01.11.2024 - 31.12.2024, în conformitate cu prevederile OMFP nr. 2861/2009, s-a efectuat inventarierea patrimoniului instituției de către comisia de inventariere numită prin decizia nr.195/24.10.2024. Rezultatele inventarierii au fost centralizate și consemnate în procesul verbal privind rezultatele inventarierii.

Conform avizului CNPP nr.L 912/01.03.2024 au fost casate active fixe în valoare de 41 mii lei (echipamente informatice, licențe, birotică) și active circulante (obiecte de inventar) în valoare de 8 mii lei, operațiune consemnată în procesul verbal de casare nr. 10500/27.03.2024.

Toate operațiunile economico-financiare au fost verificate și înregistrate în contabilitate, la zi, cronologic și sistematic iar raportările financiare către organele fiscale, bancare și CNPP s-au efectuat la termenele legale.

Activitatea evidență contribuabili

- înregistrarea și evidența contribuabililor persoane fizice la sistemul public de pensii;
- recuperarea creanțelor bugetului asigurărilor sociale de stat.

Evoluția contractelor de asigurare socială:

Legea nr. 360/2023 art.nr.6 alin(2):

Nr. crt.	Indicatori	Nr.
1.	-în vigoare la 01.01.2024	286
2.	-încheiate în cursul anului	71
3.	-reziliate în cursul anului	103
4.	-în derulare la 31.12.2024	254
5.	-notificări transmise în cursul anului	663

Numărul contractelor de asigurare socială încheiate în anul 2024 a scăzut cu 21,21% față de anul 2023, urmare valorii crescute a contribuției lunare, majoritatea contractelor aflate în derulare fiind încheiate de persoane fizice, pentru completarea stagiului minim de cotizare.

- Contribuții încasate în perioada 01.01.2024-31.12.2024 2.644 mii lei
- Contribuții datorate la 31.12.2024 238 mii lei

Legea nr. 360/2023 art.nr.6 alin(3):

Nr. crt.	Indicatori	
1.	-încheiate în cursul anului	133
2.	-contribuții datorate	2.547 mii lei
3.	-contribuții încasate la 31.12.2024	1.838 mii lei

Cu aceste persoane se relaționează permanent, iar pentru cele care au întârzieri la plata contribuțiilor se transmit notificări pentru persoanele care au 3 luni consecutive de neplată a contribuției datorate, se procedează la rezilierea contractului de asigurare conform Legii 360/2023. Astfel, numărul acestor asigurați înregistrează o scădere, rămânând active doar cele cu viramentele în termen.

În cursul anului 2024, dintr-un număr total de 1.079 carnet de muncă aflate în evidența CJP, până la data de 31.12.2024 au fost eliberate titularilor conform prevederilor Legii nr. 53/2003 un număr de 44 carnet de muncă, la solicitarea acestora.

În stoc la finele anului 2024 au rămas 1.035 carnet de muncă.

Evidență stagii de cotizare

În cursul anului s-au eliberat 9.283 adeverințe privind stagiul de cotizare, atât la cererea asiguraților (2.227), cât și pentru finalizarea dosarelor de pensii (7.056).

De asemenea, s-au furnizat informații privind asigurații sistemului public de pensii către instituțiile abilitate, cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2016/679, privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora.

Compartimentul relaționează și cu persoanele care prestează activități sezoniere în Germania, în agricultură. Pentru acestea se eliberează formularul „Notificarea calității de neasigurat în sistemul public de pensii”. Astfel, în cursul anului 2024, s-au eliberat un nr. de 87 de documente, Conform Regulamentului (CE) 883/2004:Titlul II.

De asemenea, Compartimentul evidență contribuabili a continuat relaționarea cu asigurații pe bază de declarații de asigurare întocmite la ANAF, respectiv persoane fizice asigurate, persoane cu întreprinderi individuale, alte persoane care realizează venituri profesionale independente, conform Codului fiscal- Legea 571/2003, actualizată.

Evidența debitelor din pensii

Număr debitori 63, din care: BASS 49 ; BS 14 ;

Nr. crt.	Indicatori	
1.	Soldul debitelor din pensii la data de 01.01.2024 (mii lei)	489
	- buget asigurări sociale de stat	74
	- buget de stat	415
	- accidente de munca	0
2.	Debite constituite în cursul anului (mii lei)	448
	- buget asigurări sociale de stat	80
	- buget de stat	-247
	- accidente de muncă	0
3.	Debite recuperate în cursul anului (mii lei)	118
	- buget asigurări sociale de stat	87
	- buget de stat	31
	- accidente de muncă	0
4.	Soldul debitelor din pensii la data de 31.12.2023 (mii lei)	204
	- buget asigurări sociale de stat	67
	- buget de stat	137
	- accidente de muncă	0

Conform Ordinului comun MFP nr. 2424/MMJS nr.1723 au fost predate, la unitățile administrativ teritoriale ale ANAF, un număr de 6 dosare debite din pensii. Valoarea totală a debitelor predate până la data de 31.12.2024, confirmate de preluare în evidența ANAF, este în sumă de 406 mii lei, din care:

- buget asigurări sociale de stat - 6 mii lei
- buget de stat - 400 mii lei

Debite recuperate de ANAF la Bugetul asigurărilor sociale de stat: 152 mii lei

Debite recuperate de CJP Tulcea: 87 mii lei

Activitatea de informatică

Au fost realizate, în principal, următoarele activități:

- instalarea și testarea versiunilor de aplicații informatice actualizate având în vedere finalizarea procesului de evaluare a pensiilor, în funcție de modificările legislative Legea 360/2023 privind sistemul public de pensii;
- analiza rezultatelor testării și comunicarea acestora;
- asigurarea asistenței tehnice de specialitate compartimentelor care exploatează aplicațiile;
- relaționarea permanentă cu direcția de specialitate din cadrul CNPP;
- asigurarea securității bazelor de date;
- asigurarea informațiilor în vederea raportării indicatorilor de performanță, lunar (integrare EPBAS - DOMINO);
- transmiterea bazelor de date conform protocoalelor încheiate cu instituții care au ca obiect de activitate asistența socială.

Declarații nominale

În cursul anului 2024, activitatea Compartimentului evidență contribuabili a constat în gestionarea bazei de date la nivel județean privind asigurații la sistemul public de pensii, conform Declarațiilor unice D112 depuse de angajatori. Astfel, contorizând baza de date, s-au preluat următoarele informații:

- nr. mediu lunar declarații nominale preluate în sistem informatic 5.324
- nr. mediu lunar salariați 46.245

Declarațiile nominale au fost preluate în aplicația Pcontrib în procent de 100%.

Compartimentul relaționează cu Direcția informatică, Evidență Stagii Cotizare din cadrul Casei Naționale de Pensii Publice - prelucrarea și transmiterea, la termenele stabilite, la CNPP a fișierelor cu asigurații înscriși la fondurile de pensii administrate privat în vederea întocmirii listelor de viramente în conformitate cu prevederile Legii nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat.

Astfel, conform Tabelului Electronic al Contribuabililor, numărul asiguraților care au aderat la Pilonul II este de 36.267 de persoane - aferente ultimei luni de raportare, respectiv 12.2024. Compartimentul evidență contribuabili monitorizează situația angajatorilor care au condiții de muncă, precum și condiții speciale, în vederea respectării legislației în vigoare HG 1173/2014.

Activitatea de achiziții publice:

Achizițiile publice au fost efectuate conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în SEAP, în funcție de necesitățile instituției, justificate din punct de vedere economic.

- achiziție în SEAP bunuri și servicii, administrare fond;
- transmiterea necesarului de bunuri/servicii solicitate de ONAC, pentru centralizare în vederea încheierii acordului cadru;
- încheierea contractelor de servicii pe anul 2024.

Activitatea gestiune bilete de tratament

Nr. crt.	Indicatori	
1.	- nr. cereri solicitare bilet de tratament	2388
2.	- bilete repartizate	1627
3.	- bilete valorificate, din care:	1414
	- gratuite	178
	- gradul de valorificare	86,91%
	- contribuția pentru bilete de tratament încasată	1.409 mii lei

Distribuirea biletelor de tratament s-a efectuat cu respectarea Criteriilor de acordare a biletelor de tratament balnear, aprobate prin Ordinul nr.196/25.01.2024 al Președintelui Casei Naționale de Pensii Publice, prin aplicația informatică SPA.

Toate operațiunile privind activitatea economico-financiară au fost supuse vizei de control financiar preventiv, neexistând cazuri de refuz la viză.

În perioada 09.2024 - 04.10.2024 s-a efectuat controlul de fond, în conformitate cu prevederile programului acțiunilor de control financiar de gestiune de Direcția Generală Juridică și Control din cadrul CNPP. În urma controlului, măsurile stabilite prin actul de control au fost îndeplinite la termen, iar la expirarea fiecărui termen s-a transmis raportarea privind modul de realizare a acestora.

Măsurile întreprinse pentru îmbunătățirea activității direcției economice și evidență contribuabili:

- s-a urmărit asigurarea integrității patrimoniului prin inventarieri periodice ale activelor și pasivelor;
- cheltuielile cu bunurile și serviciile s-au efectuat în limita creditelor bugetare alocate;
- s-a colaborat permanent cu Trezoreria Tulcea în vederea operării deschiderilor de credite în conturile de disponibilități pentru plata prestațiilor la termenele stabilite;
- s-au efectuat verificări periodice la casieria instituției pentru a preveni producerea unor fraude;
- au fost efectuate verificări asupra modului în care a fost exercitat controlul financiar preventiv în vederea preîntâmpinării producerii de prejudicii, activitate monitorizată în cadrul sistemului de control intern/managerial;
- în perioadele cu volum mare de activitate, s-a adaptat programul de lucru la relația cu publicul (declarații/contracte de asigurare și bilete de tratament) și casieria instituției, în funcție de necesitățile beneficiarilor;
- s-a urmărit modul în care au fost realizate achizițiile publice în sensul oportunității, legalității și realității acestora, conform prevederilor legale în vigoare;
- au fost analizate debitele din pensii, pe cauze, și au fost stabilite măsurile pentru recuperarea acestora, neexistând debite prescrise;
- au fost urmărite termenele de prescriere a pensiilor ordonanțate și neachitate, sumele prescrise au fost virate la termenul legal în contul de venituri la bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul de stat ;
- s-a verificat permanent asigurarea resurselor materiale necesare desfășurării în condiții optime a activității.
- s-a dispus inventarierea și selecția documentelor din arhiva pasivă, conform nomenclatorului arhivistic și urmează a fi scoase din evidența documentelor ieșite din termenul de păstrare, în baza avizului Direcției Județene a Arhivelor Naționale.

Dificultăți:

- disfuncționalități în funcționalitatea on-line a aplicației FOREXEBUG (proprietate MFP).
- deficit de personal cu atribuții de registratură, activitatea de arhivă (sunt asigurate prin rotația salariaților din cadrul instituției).

Numărul insuficient de personal îngreunează atingerea obiectivelor și poate genera întârzierea situațiilor solicitate de CNPP.

Activitatea în domeniul juridic a fost structurată după cum urmează:

Reprezentarea intereselor instituției în fața instanțelor judecătorești

În anul 2024, au fost înregistrate pe rolul instanțelor judecătorești de grade diferite - fond și apel - un număr de 489 dosare, comparativ cu 387 dosare înregistrate în anul 2023.

La 31.12.2024, din totalul dosarelor înregistrate în anul 2024 și anii anteriori, au mai rămas pe rol nesoluționate 511 dosare .

În aplicația informatică de gestionare a dosarelor în instanță s-au înregistrat un număr de 1931 de dosare.

Obiectul contestațiilor :

- cheltuieli de judecată solicitate pe cale separată;
- nevalorificarea sporurilor, a sumelor reprezentând ore suplimentare, acord global;
- contestația deciziilor de invaliditate;
- neacordarea punctajelor suplimentare prevăzute de Legea nr.192/2015 și Legea nr.221/2018;
- contestații la executare silită în calitate de terț poprit;
- reconstituire perioade lucrate în grupe de muncă;
- adeverințe de grupă de muncă nevalorificate, motivat de : nespecificarea temeiului legal, a neprezentării actului administrativ al încadrării în grupă de muncă sau a dovezii că emitentul deține arhivele cu avizul Direcției Județene a Arhivelor Naționale;
- debite din pensii;
- restituire CASS;
- drepturi conform O.G.nr.105/1999;
- drepturi salariale personal justiție;
- neacordarea condițiilor speciale din domeniul silvic, naval, etc;
- aplicare lege 360/2023 privind sistemul unitar de pensii publice.

În cadrul instituției funcționează comisii pentru beneficiari de legi cu caracter reparatoriu:

- **Comisia pentru aplicarea Legii 189/2000**, modificată de O.U.G. 242/2000, aprobată de Legea 367/2001 pentru acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice a soluționat, în anul 2024, un număr de **164 dosare**.

- **Comisia pentru aplicarea Legii nr. 309/2002** privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961 a soluționat, în anul 2024, un număr de **2 dosare**.

Activitatea de audit are rolul de a sprijini îndeplinirea obiectivelor instituției printr-o abordare sistematică și metodică, în vederea evaluării și îmbunătățirii eficacității sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor administrării.

În perioada 01.01.2024-31.07.2024 s-au efectuat 4 misiuni de asigurare, constând în:

1. Evaluarea sistemului de control intern managerial;
2. Evaluarea activității juridice;

3. Evaluarea activității privind efectuarea achizițiilor publice;

4. Evaluarea activității privind resursele umane.

Conform ordinului CNPP 948/31.07.2024, începând cu data de 01.08.2024, activitatea de audit desfășurată la nivelul caselor de pensii a fost preluată în cadrul Casei Naționale de Pensii Publice - Direcția Audit Public.

Activitatea de comunicare și relații cu publicul a avut drept scop principal asigurarea unui cadru comunicațional transparent, deschis, corect, credibil și eficient, pentru consolidarea încrederii populației, pe baza percepției publice realiste asupra activității instituției noastre.

Punctul de informare și documentare al publicului care are acces rapid și facil la materialele informative, a fost actualizat în permanență cu noutățile legislative apărute.

În ceea ce privește comunicarea publică, aceasta s-a realizat prin articole de presă ce privesc modificările legislative și reluarea în permanență a informațiilor în vederea familiarizării cetățeanului cu legislația domeniului de asigurări sociale.

Presă locală a reflectat, în mod obiectiv, evenimentele care au avut loc și care au avut legătură cu activitatea noastră, percepția publicului fiind pozitivă.

Până la 31.12.2024, în cadrul Casei Județene de Pensii Tulcea au fost soluționate un număr de 396 petiții (fizice și electronice) adresate direct instituției noastre sau transmise nouă, spre soluționare, de alte instituții sau organisme destinate ale respectivelor petiții, majoritatea având ca obiect probleme referitoare la modul de stabilire a drepturilor de pensie.

Analiza petițiilor în funcție de locul instituției noastre, în cadrul lanțului de flux al procesului de comunicare:

Specificație	Număr petiții	Pondere %
TOTAL	396	100
din care:		
Adresate direct CTP	374	94,44
Prin CNPP	20	5,05
Prin Instituția Prefectului	2	0,50

Analiza numărului de petiții la care ne referim, după statutul social al petenților:

Statut petent	Număr petiții	Pondere %
TOTAL	396	100
din care:		
Pensionar	371	93,68
Asigurat	20	5,05
Neasigurat	5	1,27

În ceea ce privește distribuția celor 396 petiții în funcție de problemele formulate de către petenții care ni s-au adresat, în scris, situația se prezintă astfel:

	Obiectul petiției	Nr. petiții	Pondere %
	TOTAL din care:	396	100
1.	Nemulțumiri în legătură cu quantumul drepturilor stabilite prin recalculare	252	63,65
2.	Nevalorificarea unor perioade în condiții/grupe de muncă	23	5,80
3.	Solicitarea de informații cu privire la modul de stabilire a drepturilor	34	8,58
4.	Alte probleme în legătură cu obiectul de activitate al instituției	45	11,36
5.	Nevalorificarea unor venituri asigurate - salarii/sporuri/indemnizații	23	5,80
6.	Solicitarea de informații cu privire la condițiile de acordare a drepturilor	10	2,53
7.	Nevalorificarea unor perioade de stagiu de cotizare	3	0,75
8.	Nemulțumiri în legătură cu neacordarea unor drepturi, ajutor financiar	6	1,53

În cursul anului 2024 în cadrul Casei Județene de Pensii Tulcea au fost acordate, telefonic, un număr de 3496 audiențe pentru clarificări asupra deciziilor de recalculare, reprezentând o medie pe lună de 291 audiențe.

Accesul liber al oricărei persoane la informațiile de interes public prevăzute de Legea 544/2001 s-a realizat prin: pagina web a instituției www.cjptl.ro; afișarea la sediu în punctele de informare - documentare a noilor prevederi legale ce vizează activitatea instituției; informarea permanentă a presei - au fost acordate un număr mare de informații de interes public verbal, care nu au putut fi cuantificate.

Activitatea de resurse umane

În anul 2024 instituția a funcționat cu 35 posturi ocupate, din 41 posturi aprobate până la data de 01.08.2024 când postul de auditor a fost preluat în cadrul C.N.P.P., structurate astfel, în funcție de:

1. modul de încadrare:
 - funcționari publici 32;
 - personal contractual 3.
2. studiile necesare exercitării funcției:
 - studii superioare 31;
 - studii postliceale 1;
 - studii medii 3.
3. specialitatea studiilor absolvite:
 - juriști 1;
 - economiști 34.
4. vechimea în muncă:
 - fără vechime 2;
 - de la 5 la 10 ani 2;
 - de la 10 la 15 ani 2;
 - de la 15 la 20 ani 5;
 - peste 20 ani 24.

5. vârstă:

- între 18 - 30 ani 3;
- între 31 - 40 ani 3;
- între 41 - 50 ani 9;
- între 51 - 60 ani 13;
- între 61 - 65 ani 7.

Vârsta medie a personalului este de 50 ani.

6. În funcție de sex:

- bărbați 3;
- femei 31.

În luna februarie 2024 a avut loc evaluarea anuală a personalului, cu următoarele rezultate:

- calificativul foarte bine - 30 salariați;
- calificativul bine - 5 salariați.

În anul 2024 s-a organizat concurs pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut pentru două funcții publice de execuție:

- consilier grad profesional principal - comp. plăți prestații și relații publice;
- inspector grad profesional principal - comp. informatică evidență contribuabili.

Activitatea de evaluare a pensiilor din sistemul public de pensii s-a desfășurat cu un număr de 9 posturi din care 8 de consilier debutant cu studii superioare și 1 post de referent cu studii medii.

Pentru asigurarea continuității activității, ținând cont de volumul de muncă și deficitul de personal, posturile vacante și cele temporar vacante din cadrul compartimentului stabiliri prestații și a compartimentului plăți prestații s-au ocupat prin mutare temporară, cu preluarea atribuțiilor specifice fiecărui compartiment.

S-a urmărit, în permanență, încadrarea cheltuielilor de personal în limita fondului de salarii prevăzut în statul de funcții aprobat de C.N.P.P.

Pentru toți angajații s-au actualizat dosarele profesionale conform prevederilor legale în vigoare.

Semestrial, conform prevederilor legale în vigoare s-a realizat instruirea personalului cu privire la respectarea reglementărilor și normelor de protecție și securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor, precum și pentru asigurarea protecției mediului.

Compartimentul accidente de muncă și boli profesionale

Asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale face parte din sistemul de asigurări sociale, este garantată de stat, cuprinde raporturi specifice prin care se asigură protecția socială a salariaților împotriva diminuării sau pierderii capacității de muncă și decesului acestora, ca urmare a producerii riscului social asigurat, cel al accidentelor de muncă și a bolilor profesionale.

Asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale are următoarele obiective principale:

- prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;
- reabilitarea medicală și socio-profesională a asiguraților, victime ale accidentelor de muncă și ale bolilor profesionale, precum și recuperarea capacității de muncă a acestora;
- acordarea de prestații în bani pe termen lung și scurt, sub forma de indemnizații și alte ajutoare.

În perioada 01.01.2024 - 31.12.2024, activitatea Compartimentului Accidente de Muncă și Boli Profesionale a avut ca principal obiectiv implementarea sistemului privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale și s-a desfășurat pe trei domenii principale de activitate:

I. Asigurarea pentru Accidente de Muncă și Boli Profesionale care presupune acordarea de prestații, indemnizații, compensații, despăgubiri, reabilitare medicală și recuperarea capacității de muncă, rambursări de cheltuieli;

II. Activitatea de prevenire a Accidentelor de Muncă și Boli Profesionale care presupune consilierea angajatorilor privind asigurarea pentru Accidente de Muncă și Boli Profesionale; consultanță cu privire la măsurile și mijloacele de prevenire a Accidentelor de Muncă și Boli Profesionale; acordarea de asistență tehnică a angajatorilor pentru elaborarea planului de prevenire pentru fiecare post de lucru; propuneri pentru măsuri de prevenire a Accidentelor de Muncă și Boli Profesionale și implementarea acestora.

III. Înregistrarea în baza de date (programul Orizont AMBP) a Formularului pentru Înregistrarea Accidentului de Muncă (FIAM), Anexa FIAM și a tuturor documentelor subsecvente (compensații, prestații, cheltuieli, etc).

IV. Certificarea dreptului la prestații în natură și decontarea serviciilor medicale de care au beneficiat, în urma accidentelor de muncă produse în spațiul S.E.E și Elveția, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială și Regulamentului (CE) nr. 987/2009 de stabilire a procedurii de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr.883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială

În îndeplinirea atribuțiilor generale, compartimentul accidente de muncă și boli profesionale se preocupă de aplicarea prevederilor legale în domeniile sale de competență, furnizează informații angajatorilor și salariaților cu privire la mijloacele de aplicare a prevederilor legale, prestează servicii specifice domeniului său de activitate.

În perioada 01.01.2024 - 31.12.2024 au fost confirmate, în urma cercetării, un număr de 71 accidente de muncă, în aceeași perioadă fiind confirmate două cazuri de boală profesională, cu confirmarea diagnosticului de profesionalitate din fișa BP2.

Astfel, în perioada raportată la nivelul Casei Județene de Pensii Tulcea, situația acordării unor prestații, indemnizații, compensații, despăgubiri de deces, reabilitarea medicală și recuperarea capacității de muncă, rambursări de cheltuieli privind accidentele de muncă și boli profesionale, se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Tipuri de risc	2023	2024
1.	AM cu incapacitate temporară de muncă	56	55
2.	AM cu deces	7	3
3.	AM cu invaliditate	1	1
4.	BP	1	2

Nr. Crt.	Tipul prestației	2023	2024
1.	Reabilitare medicală	17	22
2.	Indemnizații cu ITM	178	196
3.	Despăgubiri în caz de deces	4	3
4.	Compensații pentru atingerea integrității	0	1
5.	Dispozitive medicale	2	3

În perioada sus menționată au fost consiliate un număr de două societăți comerciale, întocmindu-se un număr de 26 de tablouri de prevenire pe post de lucru și au fost întocmite un număr de 16 tablouri de verificare a implementării măsurilor de prevenire propuse.

În anul 2024 au fost organizate patru sesiuni de informare, temele abordate fiind alese în urma discuțiilor avute cu reprezentanții societăților consiliate, cu lucrători ai unor firme care acordă consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă precum și cu lucrătorii din domeniul securității și sănătății în muncă din societățile care au înregistrat accidente de muncă, în cursul discuțiilor libere avute căutându-se soluții de îmbunătățire a activității în beneficiul asiguraților la sistemul de accidente și boli profesionale.

În cursul anului 2024 s-au desfășurat și acțiuni conexe care au implicat tot efectivul din cadrul CJP și anume:

- selecția documentelor, conform nomenclatorului arhivistic și scoaterea din evidență în baza avizului Direcției Județene a Arhivelor Naționale;
- arhivarea și predarea la arhivă a documentelor create de compartimentele de specialitate conform prevederilor Lg.16/1996.

S-au efectuat toate verificările dispuse și s-au transmis la timp toate situațiile solicitate de conducerea CNPP sau de alte direcții din cadrul CNPP.

Referitor la dezvoltarea colaborării instituționale s-au avut în vedere următoarele:

- menținerea relațiilor de parteneriat cu organizațiile locale ale pensionarilor și confederațiile sindicale reprezentative la nivel județean;
- colaborarea cu Instituția Prefectului județului Tulcea în soluționarea problemelor specifice domeniului de activitate al instituției;
- colaborarea cu Primăriile și Consiliile Locale din județ privind mediatizarea actelor normative privind sistemul public de pensii.
- colaborarea cu instituțiile din structura MMSS, AJFP și IPJ Tulcea privind schimbul de informații.

Conducerea Casei Județene de Pensii Tulcea a urmărit în permanență realizarea atribuțiilor cuprinse în Regulamentul de Organizare și Funcționare, pentru aplicarea unitară în teritoriu a legislației din domeniul pensiilor și asigurărilor sociale de stat, și a programului de dezvoltare economică și socială a județului.

Pentru anul 2025 conducerea Casei Județene de Pensii Tulcea a stabilit următoarele obiective:

1. Asigurarea plății corecte și la timp a drepturilor de pensii și indemnizațiilor stabilite prin legi speciale.
2. Creșterea calitativă și cantitativă a activității de prevenire desfășurată de compartimentul AMBP.
3. Întărirea controlului intern prin implementarea standardelor interne de control în conformitate cu prevederile Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
4. Stabilirea unor măsuri în vederea combaterii fraudelor.
5. Eficientizarea activității de recuperare a debitelor și prevenirea apariției debitelor prescrise.
6. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției.
7. Diminuarea numărului de erori la stabilirea drepturilor de pensie.
8. Mediatizarea sistemului public de pensii și îmbunătățirea accesului la informațiile publice specifice domeniului de competență al C.J.P.

Conducerea Casei Județene de Pensii Tulcea va lua toate măsurile organizatorice necesare în vederea îndeplinirii obiectivelor strategice stabilite de conducerea CNPP în domeniul pensiilor, pentru anul 2025.

